

.....  
imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego /pełnoletniego ucznia

.....  
adres zamieszkania

**Pani Daria Szostak**  
**Dyrektor Zespołu Szkół Technicznych**  
**w Pile**

**WNIOSEK O WYDANIE e-LEGITYMACJI / duplikatu /**

Zwracam się z prośbą o wydanie e-Legitymacji dla ucznia Zespołu Szkół Technicznych w Pile.

.....  
imię i nazwisko ucznia

.....  
data urodzenia

.....  
PESEL

uprzedzony (a) o odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania (art.233 § 1 Kodeksu Karnego - "kto składając zeznania mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę podlega karze pozbawienia wolności do lat 3) oświadczam co następuje:

.....  
(opisać szczegółowo: datę, miejsce, okoliczności utraty, zagubienia, zniszczenia itd. legitymacji szkolnej)

Jednocześnie zobowiązuje się, że w przypadku odzyskania utraconej legitymacji niezwłocznie ją zwrócić do Zespołu Szkół Technicznych w Pile

.....  
Data

.....  
podpis rodzica/opiekuna prawnego /pełnoletniego ucznia

**UWAGA !**

Opłatę za duplikat legitymacji w wysokości 9 zł, należy wpłacić na rachunek bankowy:

Zespół Szkół Technicznych w Pile , ul. Ceglana 4, 64-920 Piła

Nr konta: 73 1020 3844 0000 1802 0169 5154 Wypełniony druk, potwierdzoną wydrukowaną wpłatę i aktualne zdjęcie należy złożyć w sekretariacie uczniowskim.

.....  
wypełnia szkoła

.....  
(data przyjęcia wniosku)

.....  
(Podpis pracownika szkoły)

.....  
Nr e-legitymacji .....